



Comune di Borriana

Piazza MAZZINI n. 80 – 13872 Borriana (BI) Tel. 015-446104 Fax 015-446571

BANDO DI CONCORSO INFORMALE DI IDEE SUL TEMA “RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA MAZZINI”

ART. 1

TIPO DI CONCORSO E TEMA

Il presente bando ha per oggetto un concorso informale d'idee, aperto alla partecipazione di tutti i soggetti in possesso dei requisiti, di cui al successivo art. 4, in forma anonima sul tema: "Riqualificazione della Piazza Mazzini".

ART. 2

SCOPO E TEMA DEL CONCORSO INFORMALE

Il presente concorso informale è finalizzato all'individuazione di una proposta progettuale di riqualificazione della Piazza Mazzini, dei relativi accessi e al reimpiego funzionale di edifici di proprietà comunale affacciati su di essa.

I temi della progettazione e gli obiettivi da perseguire sono:

A) riorganizzazione e riqualificazione dell'ambiente "piazza" nel suo complesso.

Questioni problematiche da affrontare sono:

- la ridefinizione funzionale degli spazi d'uso con l'individuazione delle aree pedonali, delle aree verdi, dell'arredo urbano, mantenendo il segno della "lea", ritenuto di valore simbolico, e storico-culturale da parte della cittadinanza;
- la viabilità, la messa in sicurezza degli incroci, l'individuazione degli attraversamenti pedonali;

- la definizione di un piano di utilizzo delle aree di sosta, ed in particolare di quella regolamentata;
- la definizione di proposte di pavimentazione;
- la definizione di proposte di sostituzione o integrazione dell'illuminazione pubblica;
- l'analisi delle colorazioni delle facciate e la formulazione di linee guida per la costituzione di un piano del colore.

B) Sistemazione dell'accesso da via Roma e la riqualificazione dell'area compresa tra l'edificato e la via pubblica sul lato a sud della provinciale.

Questioni problematiche da affrontare sono:

- la creazione di un marciapiede di sezione adeguata per poter eventualmente servire durante le processioni in direzione del cimitero;
- la sistemazione dell'area ecologica;
- la definizione degli spazi verdi, eventualmente predisponendo un viale alberato, illuminazione degli stessi e del viale.

C) Sistemazione dell'accesso da via Durando Nelson raccordandosi con il progetto in fase di esecuzione dei marciapiedi pubblici.

Questioni problematiche da affrontare sono:

- la creazione, al piano terreno dell'edificio di proprietà comunale (ex cabina Enel) sito sull'angolo ovest dell'innesto della via Nelson sulla piazza, di un androne longitudinale in prolungamento di quello esistente, che crei un passaggio pedonale; la ridefinizione dello spazio Bancomat locato a Banca Sella e delle bacheche comunali affaccianti sull'androne.

D) Il recupero funzionale e la riqualificazione dell'edificio dell'ex sede municipale.

Questioni problematiche da affrontare sono:

- il riutilizzo a fini commerciali del piano terreno con particolare attenzione alla formazione delle vetrine, coerentemente alle linee architettoniche dell'edificio;
- il riutilizzo ad uso "multi-studio" del piano primo (per "multi-studio" si intende uno spazio flessibile a poter essere impiegato da liberi professionisti diversi nell'arco della settimana);
- l'ottimizzazione dell'organizzazione funzionale del piano secondo ad uso archivi.
- il superamento delle barriere architettoniche.

ART. 3

INDIVIDUAZIONE DEL LUOGO E RIFERIMENTI NORMATIVI

La zona interessata al concorso è:

- P.zza Mazzini,
- Via Roma,
- Via D.Nelson.

Le aree oggetto del concorso informale sono indicate nell'allegata planimetria in scala 1:1.000.

ART. 4

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO INFORMALE

Possono partecipare al concorso informale, oltre ai soggetti di cui all'art. 17, comma 1, lettere d) e f) g) della Legge 109/94, anche i lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione ed iscritti al relativo Ordine Professionale, secondo l'Ordinamento Nazionale di appartenenza nel

rispetto delle norme che regolano il rapporto di impiego, con esclusione dei dipendenti dell'Amministrazione appaltante.

La partecipazione può essere individuale o di gruppo; nel secondo caso tutti i componenti del gruppo devono essere in possesso dei requisiti di cui al primo comma del presente articolo .

Ad ogni effetto del presente concorso informale un gruppo di concorrenti avrà, collettivamente, gli stessi diritti di ogni singolo concorrente.

Ogni gruppo dovrà nominare un suo componente quale DELEGATO a rappresentarlo con L'Ente banditore. Potrà inoltre, nel caso di effettiva attribuzione di questo ruolo nominare un componente quale CAPOGRUPPO PROGETTISTA.

Il concorrente singolo o i concorrenti in gruppo potranno avvalersi di CONSULENTI o COLLABORATORI. Essi potranno essere privi dell'iscrizione agli Albi di cui al primo comma del seguente articolo, non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 5 del bando e non potranno essere componenti del gruppo; i loro compiti e le loro attribuzioni saranno definite all'interno del gruppo concorrente senza investire di ciò il rapporto del gruppo stesso con l'Ente banditore .

Dovrà essere dichiarata la loro qualifica e la loro natura della loro consulenza o collaborazione .

Uno stesso concorrente non può far parte di più di un gruppo.

ART. 5

INCOMPATIBILITA' DEI PARTECIPANTI

Non possono partecipare al concorso informale:

1. I componenti della giuria, i loro coniugi e i loro parenti stretti fino al terzo grado compreso;
2. Gli amministratori, con i consiglieri e i dipendenti dell'Ente banditore, anche con contratto a termine, i consulenti dello stesso Ente con contatto continuo ed i dipendenti di Enti pubblici che operano nello stesso ambito territoriale in cui si svolge il concorso informale con funzioni attinenti al tema;
3. I datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o collaborazione continuativi o notori con membri della Giuria;
4. Coloro che partecipano alla stesura del bando e dei documenti allegati o che facciano parte del comitato tecnico per la partecipazione del concorso informale .

ART. 6

INCOMPATIBILITA' DEI GIURATI

Non possono far parte della giuria:

1. I concorrenti, i loro coniugi o parenti ed affini fino al terzo grado compreso;
2. I datori di lavoro e i dipendenti dei concorrenti e coloro che abbiano con essi rapporti di lavoro o di collaborazione continuativi o notori;

Non possono far parte della stessa giuria:

1. I parenti e affini fino al terzo grado compreso;
2. I datori di lavoro e loro dipendenti;
3. Coloro che abbiano rapporti di lavoro o collaborazione continuativi e notori.

ART. 7

RICHIESTA DELLA DOCUMENTAZIONE

La richiesta della documentazione (bando, documentazione grafica) potrà avvenire presso la residenza Municipale; la suddetta potrà essere ritirata, previo pagamento delle relative spese, presso l'Ufficio tecnico o di Segreteria del Comune con il seguente orario:

Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12 e 30; Martedì e Giovedì dalle ore 15 alle ore 16 e 30.

ART. 8

QUESITI

Quesiti e richieste di chiarimenti saranno formulati nel corso dell'apposita riunione che l'Ente banditore terrà il giorno **16 giugno** c.a. alle ore **15** presso la sala consigliare Comunale, preceduta da sopralluogo sui siti di progetto.

ART. 9

ELABORATI DI CONCORSO

I concorrenti dovranno esprimere le loro idee e formulare le loro proposte con:

Elaborati grafici stampati su carta, preferibilmente a colori ed in scala, contenenti: planimetria , piante e sezioni prospetti dei particolari costruttivi (riferiti alla documentazione fornita) ed eventuali altri elementi per la migliore comprensione dell'ipotesi progettuale;

1. Due tavole da 70 x 100 di cui una su carta ed una su supporto rigido (FOREX) con i disegni, riportante prospetti, prospettive e o particolari costruttivi da evidenziare;
2. Una relazione scritta composta al massimo da n. 10 cartelle (2000 battute) dattiloscritte formato UNI A4;
3. Calcolo sommario della spesa per la realizzazione delle opere.

Tutti gli elaborati da presentare dovranno essere in forma anonima contrassegnati con un codice numerico, e raggruppati in busta chiusa.

Le generalità, la firma, i documenti del concorrente (o dei concorrenti in caso di partecipazione in gruppo) nonché degli eventuali consulenti o collaboratori, saranno inseriti in busta opaca sigillata con ceralacca e contrassegnata con lo stesso codice numerico, da inserire nella busta contenente gli elaborati.

I documenti da allegare sono:

Dichiarazione d'iscrizione all'Albo professionale di ciascun concorrente;

Nomina, da parte dei componenti del gruppo, del concorrente delegato a rappresentare il gruppo stesso secondo quanto disposto dall'art. 4 del presente bando;

Dichiarazione da parte di ciascun concorrente (componente del gruppo o consulente o collaboratore) di trovarsi nelle condizioni per la partecipazione previste dall'art. 4 e di non rientrare nei casi d'incompatibilità previsti dall'art. 5 del presente bando;

Dichiarazioni da parte degli eventuali consulenti o collaboratori dalla quale risulti la loro qualifica e la natura della loro consulenza o collaborazione;

Eventuale nomina di un componente CAPOGRUPPO PROGETTISTA di cui all'art. 4 comma V del presente bando.

Gli elaborati dovranno essere presentati entro le ore **12 del giorno 05 Agosto 2005**.

Qualora la consegna sia effettuata per mezzo di vettori (Poste, Corrieri, Agenzie abilitate), la spedizione dovrà avvenire entro il termine di cui al precedente comma e ciò dovrà essere provato dal concorrente. Non potranno essere accettati quei progetti consegnati o spediti successivamente oltre tale data.

ART. 10

CALENDARIO

Le scadenze di seguito indicate si riferiscono al termine massimo e s'intendono progressive dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune del Bando.

Richiesta di documentazione	30 (trenta) giorni
Quesiti e richieste di chiarimenti	giorno 16 Giugno data della riunione di cui al precedente art. 8.
Iscrizione	24 Giugno 2005
Consegna e spedizione degli elaborati	entro le ore 12 del giorno 5 Agosto 2005
Inizio dei lavori della Giuria	30 gg. dal termine di consegna
Conclusione dei lavori della Giuria	entro il mese di Settembre 2005
Comunicazione dell'esito del concorso informale	15 gg. da conclusione lavori giuria

ART. 11

COMPOSIZIONE DELLA GIURIA

La giuria è costituita da n. **5** (cinque) membri effettivi con diritto di voto di cui 4 nominati dalla Giunta Comunale tra le seguenti categorie:

- N° 2 amministratori dell'Ente banditore;
- N° 2 tecnici competenti nella materia del concorso informale scelti dalla giunta comunale, previa valutazione del curriculum professionale, tra una terna indicata dagli Ordini Provinciali degli Architetti e degli Ingegneri;
- Il responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Farà parte inoltre della giuria, in qualità di membro onorario e senza diritto di voto, l'Assessore provinciale ai LL.PP. Claudio Marampon.

Il presidente della Giuria potrà essere eletto dalla prima riunione fra i membri effettivi o nominati dall'Ente banditore.

Le riunioni della Giuria sono valide con la presenza di tutti i membri effettivi.

Funge da segretario senza diritto di voto il Segretario Comunale.

I componenti della Giuria non potranno ricevere dall'Ente banditore affidamenti d'incarichi relativi all'oggetto del concorso informale sia come singoli sia come componenti del gruppo.

ART. 12 LAVORI DELLA GIURIA

La Giuria, sarà convocata ed effettuerà i lavori di selezione conclusiva dei progetti entro il mese di Settembre 2005.

La Giuria provvederà ad eseguire, prima dell'esame degli elaborati, una fase istruttoria atta a verificare la rispondenza al bando degli stessi.

I lavori della giuria saranno segreti.

Di essi sarà tenuto un verbale redatto dal segretario e custodito dopo la proclamazione del vincitore da parte del Presidente.

Pubblica sarà invece la relazione conclusiva, che conterrà la graduatoria con le relative motivazioni, la metodologia seguita e l'iter dei lavori.

Formata la graduatoria, la Giuria procederà all'apertura delle buste sigillate di tutti i concorrenti e alla conseguente verifica dei documenti e dell'incompatibilità; conclusa la quale attribuirà i premi.

In caso di esclusione di un premiato, in conseguenza di tale verifica, ad esso subentrerà il primo concorrente che lo segue in graduatoria.

ART. 13 ATTRIBUZIONE DEI PREMI

Il concorso informale si concluderà con la graduatoria di merito e con l'attribuzione di n. 2 (due) premi . I premi saranno attribuiti nel seguente modo:

- ° Attribuzione al vincitore del I premio di **Euro 4.000,00** (quattromila/00)
- ° Attribuzione al secondo classificato del II premio di **Euro 1.500,00** (millecinquecento/00)

gli importi si intendono al netto di I.V.A. e contributi.

Le idee premiate sono acquisite in proprietà della stazione appaltante e previa eventuale definizione su aspetti tecnici, possono essere poste a base della futura progettazione (totale o parziale rispetto all'oggetto del concorso), il cui affidamento potrà essere assegnato ai vincitori, se in possesso dei relativi requisiti soggettivi. I premi saranno considerati in tal caso anticipo sulla parcella professionale.

ART. 14 MOSTRA E PUBBLICAZIONE DEI PROGETTI

L'Ente banditore provvederà, a breve distanza di tempo dalla proclamazione dei risultati e comunque non oltre i 120 giorni, a rendere pubbliche le proposte dei concorrenti tramite mostra dei progetti.

ART. 15

RESTITUZIONE DEI PROGETTI

Tutti i progetti resteranno di proprietà dell'Amministrazione Appaltante che avrà cura di renderli pubblici mediante affissione presso i locali di proprietà comunale.

ART. 16

PUBBLICAZIONE DEL BANDO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il bando sarà affisso all'Albo Pretorio Comunale dal 13 Maggio al 12 Giugno 2005.

Lo stesso sarà trasmesso agli organismi rappresentativi interessati con l'invito a pubblicizzarlo direttamente ai propri iscritti.

Responsabile del procedimento è il responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale Gianluca geom. Benedetto.

Borriana, 05 Maggio 2005.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Gianluca Benedetto

ALLEGATO 1
Planimetria dell'area di concorso.

