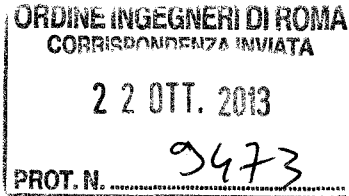


ORDINE DEGLI INGEGNERI
DELLA PROVINCIA DI ROMA

Al Comune di Pomezia
Piazza Indipendenza 1
00040 POMEZIA (RM)
c.a. Signor Sindaco Fabio Fucci
protocollo@pec.comune.pomezia.rm.it



e p.c. Al Consiglio Nazionale degli Ingegneri
Via IV Novembre 114
00187 ROMA
segreteria@ingpec.eu

Oggetto: Istanza revoca autotutela bando comune di Pomezia per l'affidamento degli incarichi per la costituzione degli uffici di staff del Sindaco del Comune di Pomezia – prot. 86967 del 15.10.2013.

Con la presente si formula motivata istanza per l'avvio di un procedimento di autotutela finalizzato all'annullamento della procedura di selezione pubblica avente ad oggetto il reclutamento di professionalità esterne per la costituzione degli organi dell'ufficio di staff del Sindaco.

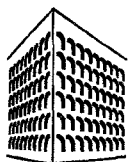
Premesso che l'avviso pubblico in questione si pone in contrasto con l'art. 36 della Costituzione che postula, quale canone indefettibile per il corretto svolgimento dei rapporti economici all'interno del territorio della nostra Repubblica, per il lavoratore il diritto ad una retribuzione proporzionata alla quantità e qualità del suo lavoro e in ogni caso sufficiente ad assicurare a sé e alla famiglia un'esistenza libera e dignitosa.

Premesso, altresì, che l'avviso in questione si pone in contrasto con l'art. 7 comma 6 del d.lgs. 165/01 e s.m.i., che disciplina la materia dei presupposti per il conferimento degli incarichi a soggetti esterni alla pubblica amministrazione, prevedendo fra i presupposti per il conferimento degli incarichi la predeterminazione del compenso.

Premesso, inoltre, che unitamente alla norma citata, le norme del codice civile sulle prestazioni professionali e le norme sulla concorrenza fra professionisti concorrono a far ritenere che esista un divieto implicito al conferimento da parte delle pubbliche amministrazioni di incarichi gratuiti.

Premesso, infine, che l'avviso pubblico in oggetto è sfornito di adeguata motivazione atteso che il divieto alla gratuità degli incarichi può essere derogato in casi eccezionali che in quanto tali devono essere sottoposti ad adeguata motivazione e che in ogni caso l'affidamento di tali tipologie di incarichi deve avvenire con determinate modalità procedurali fondate sulla previa verifica dei sottoindicati presupposti per la legittimità di affidamenti del tipo di quello in oggetto:





ORDINE DEGLI INGEGNERI
DELLA PROVINCIA DI ROMA

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione.

Verificato che i summenzionati profili non sono stati oggetto di adeguata motivazione nell'ambito della procedura in questione e che dunque l'Amministrazione non ha condotto gli accertamenti del caso violando il principio di buon andamento e di trasparenza dell'azione amministrativa.

Tutto ciò premesso e verificato si invita Codesta Amministrazione a voler avviare apposita procedura di autotutela e per l'effetto, accertate le violazioni di legge sopra menzionate, a disporre il provvedimento di annullamento della procedura pubblica in oggetto.

Distinti saluti.

Il Presidente

dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Roma

(Ing. Carla Cappiello)





CITTÀ DI POMEZIA

PROVINCIA DI ROMA

IL SINDACO

Prot. n. 86967 del 15/10/2013

Oggetto: Avviso pubblico per l'individuazione delle professionalità esterne disposte a collaborare - mediante la sottoscrizione di contratti di liberalità - alla costituzione degli organi di staff e dell'ufficio di staff del Sindaco.

IL SINDACO

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta comunale n. 190 del 10/10/2013, avente ad oggetto: "Autorizzazione costituzione ufficio di staff nell'ambito dei contratti di liberalità ex art. 769 c.c.";

PREMESSO CHE con Deliberazione di Giunta comunale n. 189 del 10/10/2013 sono state introdotte modifiche ed integrazioni al testo dell'art. 19 del vigente Regolamento generale degli uffici e dei servizi comunali che disciplina la costituzione degli organi di staff e l'ufficio di staff del Sindaco;

VISTO l'art. 19 del precitato Regolamento, che nei commi 3 e 11 prevede la possibilità, per la costituzione di uffici di staff del Sindaco, di ricorrere alle prestazioni di liberalità, ai sensi dell'art. 769 c.c.

ACCERTATO CHE gli incarichi in qualità di organo di staff del Sindaco sono conferiti dal Sindaco, previa deliberazione di Giunta Comunale, a condizione di completa gratuità nello svolgimento dell'attività, sulla base di un contratto di liberalità da stipulare fra il Comune e i soggetti esterni individuati per l'ufficio di staff, quando ricorrano le seguenti condizioni:

- a) assenza di stabile inserimento del lavoratore nell'organizzazione dell'Ente;
- b) assenza di vincolo di subordinazione gerarchica;
- c) mancanza di determinazione dell'orario di lavoro;
- d) assenza di sottoposizione al potere di controllo del datore di lavoro e, conseguentemente, la prestazione e attività resa dal soggetto non sia soggetto a:
 1. ordini di servizio o atti simili;
 2. esclusività della prestazione;
 3. obbligo di rispetto di orario di lavoro né controllo dello stesso;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione Commissariale n. 91/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATI i commi 1 e 2 dell'art. 5 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 recante: "Potere di organizzazione";

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali";



CITTÀ DI POMEZIA

PROVINCIA DI ROMA

IL SINDACO

RENDE NOTO

Che questo Ente intende procedere all'individuazione di professionalità esterne disposte a collaborare, mediante la sottoscrizione di contratti di liberalità, alla costituzione degli organi di staff e dell'ufficio di staff del Sindaco.

Requisiti di partecipazione

- 1) Professionalità che, per titolo di studio o per comprovata esperienza personale, professionale e lavorativa, siano in grado di fornire un apporto di conoscenza ed esperienza all'operato del Sindaco e della Giunta, anche limitatamente a specifici progetti e/o attività, nell'ambito delle materie ed attività di seguito evidenziate:
 - a) pianificazione e tutela del territorio;
 - b) efficientamento dell'organizzazione del Comune, con particolare riferimento alla ottimizzazione degli spazi occupati e alla razionalizzazione della spesa;
 - c) studi e progettazioni di interventi di pubblica utilità ed interesse, per il miglioramento della qualità urbana;
 - d) studi, analisi e proposte per l'ottimizzazione dei servizi locali.
- 2) Professionalità che offrono di fornire un supporto al Sindaco e alla Giunta comunale su problematiche tecniche o legali, apportando consulenza anche su specifiche problematiche ed attività.
- 3) I candidati dovranno collaborare mediante la sottoscrizione di un contratto di liberalità, come previsto dall'art 769 del codice civile, che presenti le caratteristiche in premessa richiamate e le più ampie liberatorie per l'Ente.

Domanda di ammissione

Gli aspiranti dovranno trasmettere la seguente documentazione:

- 1) Proposta di collaborazione nella quale, mediante autocertificazione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, vengono dichiarate le proprie generalità anagrafiche, la residenza, l'esistenza di tutti i requisiti di cui al paragrafo "Requisiti di partecipazione", si specifica l'attività, materia o progetto con riguardo al quale il proponente si offre, completamente a titolo gratuito e con spirito di liberalità, di collaborare con l'Amministrazione Comunale. Nella proposta va espresso anche il consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura di cui al presente avviso, nei termini del D. Lgs. n. 196/2003;
- 2) Fotocopia del proprio documento d'identità;
- 3) Curriculum vitae;
- 4) Documento di presentazione che descriva le esperienze professionali e lavorative e le attività ed obiettivi che si intende perseguire, illustrando la attività e/o il progetto e collaborazione che si offre.



CITTÀ DI POMEZIA

PROVINCIA DI ROMA

IL SINDACO

Modalità e termini di partecipazione

I candidati dovranno inviare la documentazione indicata nel paragrafo “Domanda di ammissione” esclusivamente tramite posta elettronica al seguente indirizzo:

segreteria.sindaco@comune.pomezia.rm.it

Le candidature dovranno essere presentate con le modalità suddette **entro 10 giorni** dalla pubblicazione del presente avviso. Le candidature che perverranno oltre il predetto termine potranno comunque essere prese in considerazione e valutate dal Sindaco, qualora ritenute utili e funzionali alle attività dello staff.

La selezione e la nomina delle professionalità individuate è demandata al Sindaco che procederà con proprio provvedimento nel rispetto del comma 3, lett e) e del comma 11 dell'art. 19 del Regolamento generale di funzionamento degli uffici e servizi comunali.

Il presente avviso sarà affisso all'Albo pretorio on line di questo Ente e pubblicato sul sito internet istituzionale www.comune.pomezia.rm.it per la durata di giorni 10.



IL SINDACO

Fabio Fucci